

# 戸籍謄本・抄本等請求書（郵送用）

令和 年 月 日

本籍地	※必要な戸籍の本籍地		
筆頭者	※戸籍の最初に記載されている人		
必要な証明書 ※必要な項目に☑してください	通数	どなたの証明が必要ですか？	
1 戸籍謄本(全部事項証明)	通	必要な方の氏名	
2 戸籍抄本(個人事項証明)	通	必要な方の氏名	
3 除 籍 <input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本	通	必要な方の氏名	
4 改製原戸籍 <input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本	通	必要な方の氏名	
5 独身証明書	通	必要な方の氏名	
6 身分証明書	通	必要な方の氏名	
7 戸籍の附票 <input type="checkbox"/> 全員 <input type="checkbox"/> 一部  ①必要な住所も必ず ご記入ください  ②表示が必要な項目が あれば、☑してください	通	必要な方の氏名	
		「 」の住所地から 「 」の住所地まで ※戸籍の改製により2通以上になる場合があります。	
		<input type="checkbox"/> 本籍 ・ 筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録地 ※☑のない場合は非表示となります	
8 その他の証明【 】	通	必要な方の氏名	

使用目的	<input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 戸籍の届出(婚姻・離婚・転籍・その他) <input type="checkbox"/> 年金請求手続 <input type="checkbox"/> 相続手続 <input type="checkbox"/> 廃車手続・車の名義変更手続 <input type="checkbox"/> その他 ( )
必要事項	※誰のどのような事が記載されているものが必要ですか？ <input type="checkbox"/> 死亡した「 」の出生から死亡までの戸籍を、各「 」通 <input type="checkbox"/> 筆頭者「 」と「 」の続柄が確認できるもの <input type="checkbox"/> その他 ( )
最近の届出	※最近2週間以内に戸籍の届出をされた方は必ずご記入ください。 << 年 月 日 市区町村に下記届出を提出 >> <input type="checkbox"/> 出生 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 婚姻 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 入籍 <input type="checkbox"/> 養子縁組 <input type="checkbox"/> 養子離縁 <input type="checkbox"/> その他「 」届出

請求者	住所	
	氏名	
	生年月日	明治 ・ 大正 ・ 昭和 ・ 平成 年 月 日
	連絡先(昼間に連絡の取れる電話番号)	
	筆頭者からみでの続き柄	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> その他「 」

# 戸籍謄本・抄本等の郵送請求に送付していただくもの

※詳しくは、別添【郵送請求の手続きについての注意点】もご覧ください。

①請求書  
(上記のもの)

②定額(郵便)小為替  
(通数分の金額を郵便局でお求めください。)  
※出生～死亡までの戸籍取得の場合、平均3,000円ほど

(黒潮町の手数料)

戸籍謄抄本	450円
除籍(改製原)謄抄本	750円
身分証明/戸籍の附票	200円
独身証明	350円

③返信用封筒  
(申請者の住所(住民登録地)を記入の上、切手を貼付してください。)  
※お急ぎの場合は、速達分の切手を貼付してください。

④本人確認資料のコピー  
(請求者ご本人)

※運転免許証やマイナンバーカード、保険証などのコピーで現住所が確認できるようにお願いします。



上記の①～④、⑤、⑥(⑤⑥は該当者のみ)のものを同封の上、本籍地の市区町村に郵送してください。

黒潮町：本庁 〒789-1992 高知県幡多郡黒潮町入野5893番地  
 佐賀支所 〒789-1795 高知県幡多郡黒潮町佐賀1092番地1  
 の各庁舎宛ての「戸籍郵送事務担当者」までご請求ください。  
 (下記の「宛先」を切り取ってご利用ください。)

⑤委任状  
(代理人の請求の場合に必要)

※代理人が請求する場合は、代理権限が確認できる書類(委任状等)が必要です。  
 ※身分証明を本人以外が請求の場合は、本人からの委任状が必要です。

⑥戸籍謄本等の写し  
(必要な戸籍筆頭者等と請求者の続柄が黒潮町の戸籍で確認できない場合に必要)

※配偶者や直系血族の方であっても、黒潮町で続柄のわかる戸籍がない場合は、関係のわかる戸籍謄本等が必要です。

請求用封筒に、切り取って使用するなどご活用ください。

				-				
都道府県				市郡				
市区町村 長様								
戸籍郵送事務担当者 御中								