

第1回黒潮町農業委員会議事録

1. 日 時 令和4年4月1日(月) 午後1時30分～午後2時23分
2. 会 場 黒潮町役場大方本庁舎 3階 委員会室
3. 出席委員 **【農業委員】**(13人)
1番 小谷健児、2番 野坂賢思、3番 江口千寿、4番 山下理恵、
5番 濱口佳史、6番 金子俊博、7番 橋田美和、8番 伊芸精一、
9番 松本昌子、10番 垣谷征志、11番 酒井幸男 12番 福留康弘
14番 吉尾好一

(事務局：事務局長 渡辺健心、川村雅志)
4. 欠席委員 **【農業委員】**(1人) 13番 ハジィフ泉

5. 議事日程
 - (1) 開会、事務局長あいさつ
 - (2) 自己紹介(各委員及び事務局)
 - (3) 仮議長選出
 - (4) 会長・会長職務代理者の選出
 - (5) 新役員あいさつ(会長・会長職務代理者)
 - (6) 議席・担当地区の決定
 - (7) 議事録署名人の選出
 - (8) 農地利用最適化推進委員の選考
 - (9) 業務説明及び事務連絡
 - (10) 閉会

事務局　　まずはじめにですね、農業委員さんの任命式から始めたいと思います。みなさまに黒潮町長松本敏郎よりひと言ご挨拶申し上げます。

町　長　　《挨拶》

事務局　　続きまして、任命書の授与を行いたいと思います。私の方で一人ずつお名前をお呼びますので、呼ばれた方は前の方にでてきて一名ずつ授与を受け取ってください。よろしくお願いいたします。

《町長より新任農業委員 13 名に任命書の交付》

事務局　　以上をもちまして、任命式を終了したいと思います。町長におかれましては、公務ありますのでこれもちまして退席させていただきます。

町　長　　今後ともよろしくお願いいたします。

事務局　　それでは、今日の日程に沿いまして会を進めたいと思います。

第 1 回黒潮町農業委員会組織委員会という資料がお手元にあるかと思います。こちらの日程の順番に進めたいと思います。まずは、開会です。

先程も申しましたけど今日から農業振興課長を務めさせていただきます〇〇と申します。農業振興課に事務局がありまして、課長がその事務局長を兼務するというになっております。私の方でこれからいろいろ進めたいと思います。今日は来ていませんけれど、〇〇という職員が引き続きこの担当をいたしますので、よろしくお願いいたします。日程の 2 番に移りたいと思います。座って失礼します。

自己紹介を皆さまにさせていただきたいと思います。こちらからかまわんですか。〇〇さんの方からひとことずつ。

《出席農業委員 13 名、事務局 2 名の自己紹介》

事務局　　すいません。担当というか、昨日まで農業振興課長と事務局やらせていただいた〇〇です。今日は急遽〇〇の方がでれなかったということで、ちょっとお手伝いにこられさせていただいています。今まではほんとお世話になりました。

事務局　　続きまして、3 番の仮議長の選出に移りたいと思います。どちらかの仮議長をしてくれるという方はいらっしゃいませんか。ございませんか。ないようでしたら、事務局の方で指名をさせていただきますけどよろしいでしょうか。

委員　　《異議なしの声》

事務局　　それでは仮議長を〇〇委員さんをお願いしたいと思います。それでは前の方をお願いします。

議　長　　これからは私の方より進行させていただきます。それでは地方自治法 107 条の指定に準じて、私が役員決定までの間、私が議長の職務を行いますので、何卒宜しくお願い致します。ただ今より、議題の会長、及び会長職務代理者の選出を行います。

議事進行上、仮議席を指定しますが、仮議席は現在ご着席の議席といたします。

それでは、会長及び会長職務代理者への立候補される方はおりませんか。すみません、どなたかまだ会長という職務が決まっておりませんが、どなたか立候補してみたいという方はおりませんか。我とおもわん方いませんか。

立候補者がおりません。

立候補者がおらないということではありますが、誰か会長という職務をこの方に推薦したいという方はおりませんかね。

〇〇委員　　〇〇〇〇さんをお願いしたらと思いますが。

委員　　《異議なしの声》

議　長　　今、〇〇さんの方より、会長を〇〇さんの方にやってもらいたいという案がありました。この案に対して、賛成の方は挙手をお願いしたいと思います。

挙手多数決であります。

〇〇さん、ぜひともまたご苦勞であります。お願いいたします。

〇〇委員　　もう、2 期やったし体調上で引きたいとおもうちよつたがですけど、どうしてもという会長がおらんということになるとそれも困るし、みなさんの推薦を得て、今回だけもう一期やらせてもらいたいと思います。

<会場より拍手あり>

議　長　　今、〇〇さんの方より、今回だけまたやらせてもらいたいということですので、推薦で。

〇〇委員　みなさんが、そう言ってくれるのならもう一期だけ。ということで。

議　長　よろしくお願ひいたします。続きまして、職務代理者の誰か立候補するという
ことはありません。先ほど会長のあれと同じように、誰かこの人という方があれば、推薦をお願ひいたします。

〇〇委員　私の方からいいですかね。前回同様、職務代行として〇〇さんに補佐して
いただきたいと思ひまして、ということで私の方から推薦したいと思ひますが。

議　長　今、〇〇さんの方より、私の方職務代行ということで、推薦したいという案が
ありましたが、これに対して賛成の方は挙手をお願ひします。
全員ということで、決まりました。

事務局　そうしたら、新しい会長と職務代理者が決まりましたので、お二人の方へ一言
ずつご挨拶をもらいたたいと思ひます。

〇〇委員　前年度同様、また私が会長ということになりました。微力でございますが、精
一杯頑張りたいと思ひます。何卒宜しくお願ひ致します。

〇〇委員　前年度と同じように職務代行ということでやらさせていただきますが、よろし
くお願ひ致します。

議　長　それでは、会長が議長を務めるということでございますので、これからは私の
方で進行していきたいと思ひます。6番になります。議席、担当地区の決定とい
うことでございますが、事務局の方より説明をお願ひしたいと思ひます。

事務局　はい、事務局の方から説明をさせていただきます。今日お配りしている資料の1
ページをご覧ください。農業委員議席、担当地区の案ということで一覧表を掲載
しております。議席1からこれは佐賀の東の方から順番に担当地区をいれており
ます。例えば議席1の方でしたら、市野瀬、佐賀橘川、拳ノ川、この地区を担当
していただけるのが、〇〇委員。というような流れで一覧表をつけております。
この案はですね、今日のこの席順にそのままなっておりますので、このあと、こ
の案が通れば、次回からの会はこの席順で座っていただくという流れになってお
ります。
事務局からは以上です。

議 長 今事務局の方より説明がありましたが、担当地区の方が事務局が言ったようにこのページに載っておりますが、これで意義ありませんかね。

委 員 異議なしの声

議 長 はい。異議なしということでございますが。

事務局 ありがとうございます。

議 長 それではこれで担当地区の方、決定したいと思います。それでは、カッコ7番の議事録署名人の選出についてですが、事務局の方より。

事務局 それでは議事録署名人について説明いたします。毎回定例会を開催しましたら、その都度議事録を作っております。これは事務局の方で作るものですが、その議事録に内容を確認して署名をしていただく方を議事録署名人という形で、毎回お願いしたいと思っております。そこで事務局からの提案ですが、議席番号順、この一覧表の1番と2番というふうに、一つの会ごとに2人ずつ順番にお願いしたいと考えております。例えば、今日の会でしたら1番の〇〇さんと2番の〇〇さんが議事録署名人となって、後日事務局で作った議事録を読んでいただいて署名していただくという、そういう流れでいきたいと思っております。

なかには、どうしても欠席される方もおられるかと思えます。そのときはとばかりしてから次のお二人という感じで、休んだ方はまた後からというこんな感じで順番に進めていきたいと思っております。なおこれについては〇〇会長はその順番の中には入りませんので、それ以外の方で順繰りに回していきたいというふうな事務局提案でございます。

議 長 議事録署名人について順番通りということでございました。意義ありませんかね。

委 員 異議なしの声

議 長 今まで通りということで、欠席した場合は次の方が議事録署名人ということで、二人ということでございます。そしたら議事録署名人の方は、そういうことではないですね。それでは8番の農地利用最適化推進委員の選考について議題といたします。事務局の方より説明をお願いします。

事務局 事務局より説明いたします。お手元にありますもう一つの方の資料となります。黒潮町農地利用最適化推進委員評価資料というものがあろうかと思しますので、そちらをお出してください。まずですね、その利用の11ページをご覧ください。

11ページの方に委嘱に関する規程ですね、この委員さんの規程を載せております。その中で2条のところをご覧ください。2条の方に、担当地区っていうのを1番から7番に分けて、それぞれ記載しております。ちょっとこれ表になっていないので見にくいですが、その担当地区ごとに委嘱する定員名が一人ずつとなっております。なので、7地区ありますので、それぞれ一人ずつ定員がおりまして全部で7名の推進委員さんを決めていきたいという形になっております。

それで同じ資料の1ページをご覧ください。推進委員候補者受付表というのを付けております。受付日順に8名の方の応募がありました。この中から定員は7名ですので、8名のうち7名を決めていただきたいというふうに思っております。この推進委員さんはですね、農業委員会のこの総会の中で決めて、会長が委嘱するという規程になっておりますので、この会で7名の方を決めたいという流れになっております。

2ページをご覧ください。担当地区ごとの候補者名というかたちで表をつけております。募集をかける時に、私はどこの地区を担当しますっていうことを一応書いたうえで、応募を受け付けております。例えば番号1のところ担当区域は市野瀬から小黒ノ川までの方になっておりますが、ここについては〇〇さんと〇〇さんの2名が候補者として募集を受け付けております。というかたちで2番については〇〇さん、3番については〇〇さん、というふうに全部で8名受け付けております。この中で7名を決めていただくんですけども、前任から引き続きという方もいますけども、新規の申し込みという方も中にはいらっしゃいます。

次のページ、3ページ目以降にですね、みなさんの受付順に、応募者の申込書をつけております。ちょっと時間をおいってみんなに一通り目を通していただくことはどうでしょうか。いいでしょうか。どういう方が応募されているのかっていうのを、少し時間を取りますので、目を通していただければと思います。こちらの時計で15分までちょっと時間とりますので、目を通していただければと思います。よろしくをお願いします。

(36分48秒～40分25秒) 検討の時間。

議長 それでは、〇〇さんがええと思う人、挙手願います。

はい、挙手多数です。全員です。

挙手全員で〇〇さんと。佐賀の一地区は。はい、決定いたしました。

それから、次に〇〇君ですかね。出口、田野浦の担当ですけど、〇〇さんにつ

いて、まあ賛成されます方挙手願います。

挙手全員です。

〇〇君を出口田野浦の地区の担当ということで決定をいたしました。

それでは入野地区の〇〇さんについて承認されます方、挙手願います。

挙手全員です。

入野の方の〇〇さん、承認することに決定いたしました。

それでは、御坊畑の〇〇さん今まで通り就任することに賛成の方挙手願います。

はい、挙手全員です。

承認いたしました。〇〇さんも承認いたしました。

それでは、〇〇さんについて承認を受けたいと思います。

〇〇さん承認をされます方、挙手願います。

全員です。〇〇さんも承認されました。

〇〇君について承認を受けたいと思います。承認されます方、挙手願います。

挙手多数です。〇〇君も承認をされました。

これは、有井川の〇〇君ですが承認されます方、挙手願います。

はい、挙手全員です。〇〇君も承認されました。

それでは、決定されました〇〇君とそれから、〇〇さん、〇〇さん、〇〇さん、
〇〇さん、〇〇君、それから〇〇君、この7名が決定をいたしました。

いいですかね。

事務局 ありがとうございます。

〇〇委員 2ページの地区とですね、11ページの地区名が載ってないですね。例えば、6番
の馬荷から下田の口のとこと、6番の馬荷から緑野までね、緑野が入っていないん
ね。

議 長 この2ページでは入っているけど。

〇〇委員 11ページには緑野はない。

議 長 ないが、ない。これ6番、下田の口までやね、これ緑野いうところをいれない
かんね。

〇〇委員 こっちをのけてもええかなと僕は思うんですけど。

事務局 入れるか、昔は下田の口の中に全部入っちゃったということで

議 長 緑野地区はなかったがやる

〇〇委員 のけたらえいんじゃないかなとおもいようやけど、まあ違うんで。

〇〇委員 緑野ってあの団地だけ。

議 長 団地だけで農地はないもんね。

事務局 団地の中に畑がひょっとしたらあると思います。昔山とかあれやけん、家たつてないところが。

議 長 今、緑野地区っていうもんね。そしたらいれちゃかないかんね。

事務局 こっちの規程の方が直ってないという形になろうかと思います。こちらは事務局の方で対応させていただきます。

議 長 下田の口の次に緑野をいれると。

事務局 それかですね、住所的には緑野も下田の口ながですよ。手紙とか。緑野がいらん。下田の口に含むということで、住所が下田の口ですので、緑野も下田の口に含むということで、上の方の地区担当の区域が、緑野のけて、下田の口にこれはもう含んでいるということで、どうでしょうか。

議 長 どっちかにせないかんね。もうこれは、削除するという緑野を。下田の口でくりにするというで。ええかね、もう緑野のけて、下田の口全域ということで。

〇〇委員 それと、今言いよったように、浮津、4番の2ページの浮津というのがあったろ。浮津、鞭になっちゃうけど、どっちでも一緒は一緒やけん。そろえちよった方がえいろうね。

事務局 すみません、規約の方に統一させていただくということで、よろしいでしょうか。地区的には浮津もあるし、鞭もあるがですけど、住所的には浮鞭でひとくくりになっていますので、たぶん、規約の方は住所というか、地番の呼び名の方で載せちゃうと思います。で、担当地区も住所地みたいなかっこうで、載せるという格好で浮

鞭でくくってやるような恰好でかまんですか。

〇〇委員 はい。

事務局 この件については事務局の方であとは対応させていただきます。ありがとうございます。

議長 それでは8番が終わりましたので9番。
業務説明及び事務連絡について事務局の方からお願いします。

事務局 はい。9番の業務説明と事務連絡についてです。もとの日程とか書いちょう方の資料の2ページ以降に業務の説明であったり、それからこの農業委員会の手順であったり、事務局の段取りなんかを一覧つけております。これはですね、来週、推進委員さんを交えた農業委員会がまた開かれますので、その時にですね、新しい推進委員さんも交えて、一緒に説明したいと思っておりますので、今日のところは詳しい説明というのは割愛させていただきたいと思っております。また時間がある時に目を通していただければと思っておりますので、ご協力の程よろしく申し上げます。

議長 最適化推進委員の選考に関しては、理由の説明もできんといかんですね。

〇〇委員 やっぱあの、農業委員もそう、あの審議のことは推進も新しい人もおる中で、経験者自体が少なくなってきたけん、どうしても経験者がおってもらわんと佐賀地域も困るがじゃないかという話もあった。

議長 今までの実績も踏まえて、〇〇さんに決定した、ということですね。農業委員会の全員の一致で。

事務局 わかりました。用意した議案としては以上となります。

議長 その他聞いておきたいというか。皆さんで。今度定例会が7日には、推進委員の方と全員が来ると思いますが、何か他に聞いちょきたいというようなことはないかしら。

事務局 一つお願いがあるがですけど。農業委員の方には7日の議案書の送っちょうがないかと思うがですけど、お手元について。

議 長　　まだ議案書いてない。今日の会の案内はきちょうけんど。その7日の議案書の案内はきてない。

事務局　　発送したけんど、まだひよっとしたらきてない、今日あたりはつくがやないかと思うがですけんど。

議 長　　出しちょうが。

事務局　　出しちょうはずです。今日、推進員さんを決めていただいたので、推進委員さんの方には議案書送ってないです。決まっていけないので、送れてないです。今日発送すると、つくのが来週の土日今配達してないです。早くて月曜、ひよっとしたら火曜日ぐらいに手元に届くようなかっこうになると思いますので、確認する場合には農業委員さんの方から、もし一緒に行くようだったら、推進委員さんの方に声かけていただいて、現地の確認をというのをお願いしたいのですが。

議 長　　確認の場合ね。

〇〇委員　　〇〇さんの分は私もろうて帰っても構いませんけれど。封筒ができちゃったら。

事務局　　それはすぐ今日発送するようなかっこうで、決まったら名前書いて送れるように準備してますので、あれやったらお願いするようなかっこう。担当地区の方で、ここで渡してということでも、構いませんか。そしたら、ちょっと待ってもろうて、取ってきてお願いするようなかっこうで。

議 長　　みなさんの方でなければ、会を閉めたいと思います。いいですかね。それでは、本日の会を閉めたいと思います。どうも、ご苦労さんでございました。

事務局　　ありがとうございました。
文書準備でき次第、こちらで渡しますので、しばらくお待ちください。

(午後 2 時 23 分終了)